

A photograph of two young women with long blonde hair taking a selfie in a boat. The woman on the left is wearing a white bucket hat and a white t-shirt, holding a smartphone. The woman on the right is wearing sunglasses on her head and a patterned scarf. The background shows the interior of a boat with a window. The entire image has a blue and purple color overlay.

Verzuimkaart regio Achterhoek

MBO • RMC

**LEREN
WERKT**
Leerplicht + RMC Achterhoek

Soorten verzuim

Ongeoorloofd verzuim	Geoorloofd schoolverzuim
<p>Ongeoorloofd schoolverzuim is verzuim zonder geldige reden. De Leerplichtwet maakt onderscheid in twee soorten ongeoorloofd verzuim: relatief verzuim en absoluut verzuim.</p> <p>Relatief verzuim Wanneer een bij een school ingeschreven leer- of kwalificatieplichtige leerling ongeoorloofd afwezig is. Relatief verzuim is te verdelen in:</p> <ul style="list-style-type: none">• Overig verzuim Wanneer een leerling enkele uren of dagen met onbekende reden afwezig is (te laat komt of spijbelt) en de wettelijke termijn van 16 uur in 4 weken nog niet is bereikt. Ook verzuim dat samenhangt met achterliggende problemen valt onder overig verzuim.• Wettelijk verzuim Wanneer de leerling in een periode van 4 weken gedurende 16 uur les- en of praktijktijd met onbekende reden afwezig is.• Langdurig relatief verzuim Wanneer de leerling meer dan 4 weken aaneengesloten met onbekende reden afwezig is. Het betreft geen leerlingen die zijn vrijgesteld van geregeld schoolbezoek of inschrijvingsplicht.• Luxe verzuim Wanneer de leerling zonder toestemming van de schoolleiding (tot 10 dagen) of van de leerplichtambtenaar (meer dan 10 dagen) buiten de schoolvakanties op vakantie is. <p>Absoluut verzuim Wanneer een leer- of kwalificatieplichtige jongere niet bij een school/onderwijsinstelling staat ingeschreven.</p>	<p>Geoorloofd schoolverzuim is verzuim met een geldige reden, zoals ziekte of verlof wegens buitengewone omstandigheden (na toestemming van de school of de leerplichtambtenaar).</p> <p>In de Lpw zijn de volgende vrijstellingsgronden opgenomen:</p> <ul style="list-style-type: none">• Vrijstelling van de verplichting tot inschrijving bij een school (artikel 5, 5a en 15 Lpw).• Vrijstelling van geregeld schoolbezoek (artikel 11 Lpw).• Vrijstelling vanwege ziekte (artikel 11, sub d Lpw).• Vrijstelling vanwege plichten in verband met godsdienst of levensovertuiging (artikel 11, sub e Lpw).• Vrijstelling vanwege vakantie buiten de schoolvakanties in verband met het beroep van één van de ouder(s)/ verzorger(s) (artikel 11, sub f Lpw).• Vrijstelling vanwege gewichtige omstandigheden (artikel 11, sub g Lpw).

Wat te doen bij ongeoorloofd verzuim?

Aard en omvang ongeoorloofd verzuim	Interventies en registratie school(leiding)	Interventies leerplichtambtenaar en/of RMC-consulent
<p>1 Iedere keer dat een leerling te laat komt of een uur verzuimt.</p>	<ul style="list-style-type: none"> School registreert de afwezigheid als ongeoorloofd relatief verzuim en neemt een passende pedagogische maatregel of sanctie. 	
<p>2 Zestien uur verzuim in een periode van 4 schoolweken. (wettelijk verplicht voor 18-minners en een regionale afspraak voor 18-plussers).</p>	<ul style="list-style-type: none"> School registreert de afwezigheid en meldt het verzuim bij het verzuimloket van DUO onder '16 uur per 4 weken'. Dit geldt voor zowel 18-minners als 18-plussers. School informeert student en, als deze jonger is dan 18 jaar, ouder(s)/ verzorger(s) over de melding. 	<ul style="list-style-type: none"> De leerplichtambtenaar mbo (18-minners) of RMC-consulent (18-plussers) ontvangt de melding via het verzuimloket van DUO De leerplichtambtenaar mbo of RMC-consulent maakt een dossier aan en neemt contact op met school en vraagt het verzuimverleden van de student. De leerplichtambtenaar mbo of RMC-consulent stelt een onderzoek in en doet navraag bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente. De leerplichtambtenaar mbo of RMC-consulent gaat met de student en/of ouder(s)/ verzorger(s) in gesprek en start een leerplicht-/ begeleidingstraject.
<p>3 30 dagen aaneengesloten verzuim met onbekende of ongeldige reden. (wettelijk verplicht).</p>	<ul style="list-style-type: none"> School registreert de afwezigheid en meldt het verzuim bij het verzuimloket van DUO onder 'RMC'. Dit geldt voor zowel 18-minners als 18-plussers. School informeert student en, als deze jonger is dan 18 jaar, ouder(s)/ verzorger(s) over de melding. 	<ul style="list-style-type: none"> De leerplichtambtenaar mbo (18-minners) of RMC-consulent (18-plussers) ontvangt de melding via het verzuimloket van DUO De leerplichtambtenaar mbo of RMC-consulent neemt contact op met school en start de begeleiding.
<p>4 Uitschrijving van jongeren van 18 jaar of ouder zonder startkwalificatie en zonder inschrijving bij vervolgonderwijs.</p>	<p>Voordat school tot uitschrijving overgaat vindt er altijd per e-mail of telefonisch een overdracht plaats naar de RMC-consulent. Daarna meldt school de uitschrijving aan DUO.</p>	<p>De RMC-consulent start de begeleiding en neemt, indien nodig, nogmaals contact met school op.</p>

Wat te doen bij ziekteverzuim?

Reden afwezigheid	Registreren en melden als
Ziekte niet gemeld conform de afspraken: <ul style="list-style-type: none">• niet tijdig gemeld;• niet gemeld door ouder(s)/verzorger(s).	School registreert de afwezigheid als ongeoorloofd relatief verzuim . Zie voor de afhandeling hiervan tabblad 'Ongeoorloofd verzuim'.
Ziekte gemeld conform de afspraken: <ul style="list-style-type: none">• zoals vermeld in de schoolgids;• op dezelfde dag door ouder(s)/verzorger(s);• bij hervatten onderwijs schriftelijke verklaring door ouder(s)/verzorger(s) afgegeven.	School registreert de afwezigheid als geoorloofd verzuim . Dit hoeft niet gemeld te worden bij het verzuimloket van DUO. Ziekteverzuim wordt als zorgwekkend gezien als een leerling 2 weken aaneengesloten ziek is of zich 4 keer (of meer) in een schooljaar ziek meldt. <ul style="list-style-type: none">• De school voert gesprekken met de verzuimende leerling en ouder(s)/verzorger(s).• De jeugdarts van de GGD wordt – zo nodig – door de school ingeschakeld, om ziekteverzuimbegeleiding te starten, met als doel belastbaarheid in kaart te brengen en adviezen te geven die het hervatten van schoolgang bevorderen. Terugkoppeling aan school vindt plaats met toestemming van ouder(s)/verzorger(s) en/of leerling.• Indien leerling of ouder(s)/verzorger(s) niet of onvoldoende meewerken aan ziekteverzuimbegeleiding en de legitimatie van het ziekteverzuim onvoldoende duidelijk is voor school, dan schakelt de school leerplicht in door een melding bij het verzuimloket van DUO onder 'overig verzuim'.• De leerplichtambtenaar onderneemt de nodige acties, die tot hervatting van het schoolbezoek moeten leiden.
Langdurig ziekteverzuim (meer dan 2 weken).	School registreert de afwezigheid als geoorloofd verzuim . Dit hoeft niet gemeld te worden bij het verzuimloket van DUO. <ul style="list-style-type: none">• School stelt een huiswerk- en/of inhaalplan op en adviseert indien nodig over alternatieve onderwijsmogelijkheden.

Voor meer informatie verwijzen we u naar het Regionale Verzuimprotocol Achterhoek op www.lerenwerkt.nu/scholen.

Wat te doen bij vrijstellingen?

Reden afwezigheid	Registreren en melden als
Vrijstelling i.v.m. begrafenis, bruiloft, jubileum of religieuze feestdag: verlof bij directie aangevraagd conform op school geldende afspraak.	School registreert de afwezigheid als geoorloofd verzuim . Dit hoeft niet gemeld te worden bij het verzuimloket van DUO.
Vrijstelling i.v.m. gewichtige omstandigheden (minder dan 10 schooldagen); het besluit hieromtrent ligt bij de schoolleiding. Bij overschrijding van 10 dagen in een schooljaar ligt de bevoegdheid tot het nemen van het besluit bij de leerplichtambtenaar.	De afwezigheid registreren als geoorloofd verzuim . Dit hoeft niet gemeld te worden bij het verzuimloket van DUO.

Vakantie buiten de schoolvakanties

is NIET mogelijk tenzij:

De leerling tijdens geen enkele reguliere schoolvakantie ten minste 2 aaneengesloten weken (10 schooldagen) op gezinsvakantie kan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders.

Bij 'specifieke aard van het beroep' moet worden gedacht aan seizoensgebonden werkzaamheden of werk in bedrijfstakken die een piekdruk kennen, waardoor het voor het gezin onmogelijk is om tijdens de reguliere schoolvakanties 2 aaneengesloten weken op vakantie te gaan. In de meeste gevallen is de aanvrager eigenaar of directeur van een bedrijf. Werknemers in loondienst kunnen afspraken over vakanties maken met hun werkgever en die moet daarbij rekening houden met de schoolvakanties. In deze gevallen hoeft de aanvraag dus niet automatisch worden goedgekeurd.

Voldoet men aan de gestelde eisen dan mag de leerling één keer per schooljaar vrij krijgen voor maximaal 10 schooldagen (2 aaneengesloten weken), zodat het gezin toch op vakantie kan. **Het moet dan wel de enige gezinsvakantie zijn in dat schooljaar.** De aanvraag moet voorzien zijn van bewijsstukken (kopie Kamer van Koophandel en/of verklaring van werkgever) en een toelichting waaruit de specifieke aard van het beroep van de ouder blijkt. Ook moeten de ouders toelichten wat de reden is van hun aanvraag. **Het moet redelijkerwijs te voorspellen zijn (en/of worden aangetoond) dat een vakantie in de schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden.**

Verder moeten de ouders met de volgende voorwaarden rekening houden:

- De aanvraag moet ten minste 8 weken van tevoren bij de directeur worden ingediend, tenzij de ouders kunnen aangeven waarom

dat niet mogelijk was (de 8 weken houden verband met de tijd die nodig is voor een eventuele bezwaarprocedure);

- De verlofperiode mag niet meer dan 10 schooldagen duren en de verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.

Verder moet de directeur bij alle vrijstelling- en verlofaanvragen met de volgende voorwaarden rekening houden:

- De aanvraag dient schriftelijk te worden ingediend.
- De aanvraag dient schriftelijk te worden goedgekeurd/afgewezen en voorzien te zijn van de bezwaarclausule.

Voor meer informatie verwijzen we u naar het Regionale Verzuimprotocol Achterhoek op www.lerenwerkt.nu/scholen.

Acties schoolleiding en/of leerplicht

Acties schoolleiding	Acties leerplicht
<ul style="list-style-type: none">• Verzuim adequaat registreren.• Ervoor zorgen dat het verzuimprotocol bij ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen bekend is.• Verzuimafspraken en regels nakomen.• Betrokkenen via de schoolgids op de hoogte brengen van de geldende procedures (o.a. inbrengen in ZAT).• Een goed functionerende ondersteuningsstructuur hebben.• Verzuim melden via het verzuimloket van DUO binnen de gestelde termijnen.• Aaneengesloten lesroosters nastreven.• Doorverwijzen naar de GGD bij zorgwekkend ziekteverzuim.	<ul style="list-style-type: none">• Behandeling van verzuimmeldingen.• Behandeling van vrijstellingsaanvragen (indien dit meer dan 10 schooldagen betreft).• Waarschuwen (schriftelijk).• Verwijzen naar Bureau HALT (12 tot 18 jaar).• Proces-verbaal opmaken.• Opstarten begeleiding.• Contacten onderhouden met ketenpartners.• Instanties adviseren die betrokken zijn bij jeugdzorg en veiligheid.

Contact

Heeft u vragen over verzuim, schooluitval of thuiszitters? LerenWerkt is er voor u!

Samen sterk tegen schooluitval

Alle leerlingen een diploma. Dat is de inzet van LerenWerkt in de regio Achterhoek. RMC Achterhoek en de afdelingen leerplicht van negen gemeenten werken samen met scholen en jeugdhulporganisaties aan de bestrijding van schoolverzuim en schooluitval, zodat dat alle jongeren het onderwijs verlaten met een startkwalificatie: een diploma havo, vwo, mbo niveau 2 of hoger.

Voor vragen kunt u contact opnemen met de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de leerling. Indien de leerling 18 jaar of ouder is, kunt u contact opnemen met RMC Achterhoek.

Contactgegevens medewerkers

Zie voor de contactgegevens van de leerplichtambtenaren mbo en RMC-consulenten www.lerenwerkt.nu/contact.

**LEREN
WERKT**
Leerplicht + RMC Achterhoek